EKACOD
data center

ДОГОВОР ОБ ОКАЗАНИИ УСЛУГ №____

г. Екатеринбург 01.02.2026

Общество с ограниченной ответственностью "Вычислительный центр" (ООО «Вычислительный центр»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице генерального директора Казыева Андрея Римовича, действующего на основании Устава с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий Договор (далее по тексту — «Договор») о нижеследующем:

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. Услуги — услуги Исполнителя, оказываемые Заказчику. Применительно к настоящему Договору под услугами следует понимать основные услуги и дополнительные опции.
1.2. Прейскурант — приложение к настоящему Договору, в котором содержатся перечень и стоимость услуг Исполнителя.
1.3. Сайт Исполнителя — сайт, расположенный по адресу https://ekacod.ru
1.4. Учетная запись — информация о Заказчике в информационной системе Исполнителя. Учетная запись создается при регистрации Заказчика в информационной системе Исполнителя и содержит сведения, необходимые для идентификации Заказчика, учета и оказания ему услуг.
1.5. Панель управления — веб-интерфейс, доступный Заказчику по адресу: https://bill.ekacod.ru после создания учетной записи и предназначенный для управления услугами, поддержания актуальности контактной информации Заказчика и предоставления Заказчиком иной информации, необходимой Исполнителю для оказания услуг Заказчику.
1.6. Тикет-система — система обмена сообщениями между Заказчиком и Исполнителем путем отправки/получения запросов через электронную форму, расположенную в панели управления учетной записи Заказчика.
1.7. Лицевой счет (баланс Заказчика) — запись в панели управления, отражающая финансовые взаимоотношения между Исполнителем и Заказчиком. Лицевой счет Заказчика увеличивается на сумму платежей, перечисленных Заказчиком Исполнителю в счет предоплаты услуг, оказываемых Исполнителем Заказчику, и уменьшается на стоимость выбранных и подключенных Заказчиком услуг.
1.8. Спам — любая несанкционированная массовая рассылка рекламных сообщений в любом виде и с помощью любых технологий.
1.9. Логин и пароль — уникальные идентификационные данные Заказчика, позволяющие управлять заказанными услугами.
1.10. IP-адрес — адрес устройства в сети Интернет.
1.11. Трафик — объем информации, передаваемой по сети.
1.12. ОС — операционная система (входит в термин ПО).
1.13. ПО — программное обеспечение.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Исполнитель обязуется оказывать Заказчику услуги, в соответствии с настоящим Договором и приложениями к нему, а Заказчик, в свою очередь, обязуется принять эти услуги и оплатить согласно условиям Договора.

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Заказчик обязан своевременно знакомиться с информацией и сообщениями, направляемыми Исполнителем Заказчику по электронной почте или через тикет-систему.
3.2. Если Заказчик указал неверный адрес электронной почты, не просматривает электронную почту или тикет-систему, не уведомил Исполнителя о смене адреса электронной почты или реквизитов, любые отправленные Заказчику уведомления считаются полученными Заказчиком по истечении 24 (двадцати четырех) часов с момента их направления Исполнителем.
3.3. Стороны договорились, что любые действия Заказчика в панели управления, сообщения по электронной почте и/или через тикет-систему, а также реакция Стороны на эти действия являются юридически обязывающими.
3.4. В течение срока действия настоящего Договора все действия, осуществленные в отношении исполнения настоящего Договора с использованием регистрационных данных Заказчика, считаются осуществленными Заказчиком. Исполнитель не несет ответственности за несанкционированное использование регистрационных данных Заказчика третьими лицами.

4. ЦЕНЫ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

4.1. Стоимость услуг по Договору на момент его заключения определяется в соответствии с прейскурантом. Перечень услуг, оказываемых Заказчику, указывается в панели управления.
4.2. Выбор и заказ услуг осуществляется Заказчиком самостоятельно в панели управления. При этом оказание услуги начинается с момента ее подключения Исполнителем.
4.3. Оплата услуг осуществляется в рублях Российской Федерации. Исполнитель применяет упрощённую систему налогообложения (УСН) и является плательщиком НДС по ставке 5% в соответствии с действующим налоговым законодательством. Стоимость услуг указана в рублях и включает сумму НДС, если иное прямо не предусмотрено прейскурантом или отдельными соглашениями Сторон.
4.4. Услуги, оказываемые Заказчику по настоящему Договору, предоставляются на условиях предварительной оплаты.
4.5. В случае оказания услуг не с начала календарного месяца оплата производится на следующих условиях:
4.5.1. Если услуги были заказаны до 15 (пятнадцатого) числа текущего месяца, оплачивается период использования услуг с даты заказа до конца текущего месяца. Последующее внесение платежей за оказываемые услуги Заказчик обязан осуществлять до начала следующего месяца оплаты.
4.5.2. Если услуги были заказаны с 15 (пятнадцатого) числа и до конца текущего месяца, то оплачивается период использования услуг с даты заказа до конца следующего месяца.
4.6. Заказчик вправе оплатить услуги на основании счета, полученного от Исполнителя, или самостоятельно сформировать счет в панели управления и оплатить его с учетом требования по назначению платежа в соответствии с настоящим Договором. Заказчик самостоятельно несет ответственность за правильность и своевременность производимых им платежей за услуги, предоставляемые Исполнителем по настоящему Договору.
4.7. В случае подключения услуг Исполнителем более чем через 24 (двадцать четыре) часа после подтвержденного факта оплаты

Заказчиком, денежные средства за неиспользованный период возвращаются на лицевой счет Заказчика и учитываются Исполнителем как часть оплаты Услуг в последующем месяце.

4.8. Временное прекращение использования услуг Заказчиком, а также приостановления оказания услуг Заказчику Исполнителем ввиду нарушений условий настоящего Договора не освобождает Заказчика от оплаты услуг.

4.9. При оплате услуг в назначении платежа Заказчик обязан указывать номер и дату выставленного счета по которому совершается оплата. При несоблюдения данного требования средства не будут автоматически зачислены на лицевой счет Заказчика. Исполнитель вправе потребовать документальное подтверждение факта оплаты или вернуть полученные денежные средства, при этом Исполнитель освобождается от какой-либо ответственности.

4.10. Факт оплаты через банк (перевод денежных средств по безналичному расчету) считается подтвержденным после поступления сведений из банка Исполнителя и является основанием для зачисления средств на лицевой счет Заказчика. После поступления средств на расчетный счет Исполнителя передача сведений о платеже и зачисление эквивалентной суммы на лицевой счет Заказчика осуществляется в срок до 48 (сорока восьми) часов.

4.11. Услуги предоставляются только при условии наличия положительного баланса на лицевом счете Заказчика (отсутствия задолженности по оплате услуг). Исполнитель вправе незамедлительно приостановить оказание услуг в случае нехватки средств на продление услуг. Исключением являются услуги, не доступные для заказа через панель управления, предоставление которых требует подтверждения Исполнителя, такие услуги предоставляются по отдельному соглашению Сторон.

4.12. На свое усмотрение Исполнитель вправе подключить услуги до подтверждения факта оплаты. В таком случае Заказчик обязуется подтвердить факт оплаты в течение 5 (пяти) банковских дней после подключения услуг Исполнителем.

4.13. В течение 10 (десяти) рабочих дней после завершения отчетного периода Исполнитель направляет Заказчику документ, подтверждающий оказание услуг, по электронной почте, через систему электронного документооборота и/или загружает в панель управления. Под отчетным периодом применительно к настоящему Договору понимается календарный месяц, в котором услуги были оказаны Заказчику. Копию указанного документа Исполнитель загружает в панель управления.

4.14. Документы, подтверждающие оказание услуг, оформляются Исполнителем в виде акта оказанных услуг, счёта-фактуры, универсального передаточного документа (УПД) либо иного первичного документа в соответствии с применимым законодательством Российской Федерации. Предоставление оригиналов документов, подтверждающих оказание услуг, а также иных документов, связанных с исполнением настоящего Договора, осуществляется одним из следующих способов:

4.14.1. С помощью системы электронного документооборота (ЭДО) «Диадок» (http://www.diadoc.ru), а также систем ЭДО, находящихся в роуминге с «Диадок» (http://www.diadoc.ru/roaming). В этом случае документы, подтверждающие оказание услуг, на электронную почту Заказчика не дублируются.

4.14.2. Путём отправки Заказчиком двух подписанных экземпляров пакета документов почтовым отправлением в адрес Исполнителя. После получения Исполнитель подписывает один экземпляр пакета документов и возвращает почтовым отправлением в адрес Заказчика. В данном случае операционные издержки по доставке пакета документов Исполнителем Заказчик берёт на себя. Стоимость пересылки данным способом указана в прейскуранте.

4.15. При отсутствии письменных возражений или претензий со стороны Заказчика в течение 5 (пяти) рабочих дней с начала календарного месяца следующего за отчетным, услуги считаются оказанными в полном объеме и с надлежащим качеством, что равносильно подписанию Заказчиком документа, подтверждающего оказание услуг. Заказчик обязан самостоятельно следить за своевременным получением документов, подтверждающих оказание услуг, и иных бухгалтерских документов от Исполнителя.

4.16. Исполнитель имеет право изменять тарифы и условия оказания услуг (действующие на момент заключения Договора), и извещает Заказчика о производимых изменениях по электронной почте и/или через тикет-систему не менее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до их введения. Если Заказчик не согласен с изменением, он обязан уведомить об этом Исполнителя в письменном виде в течение 7 (семи) дней с момента получения уведомления об изменениях, при этом Исполнитель прекращает оказание соответствующих Услуг со дня вступления этих изменений в силу.

4.17. В случае установления скидок на оплату услуг, полные условия предоставления скидки указаны на сайте Исполнителя, а также в панели управления в момент действия соответствующего предложения. Осуществление Заказчиком заказа и первичной оплаты услуги на условиях предоставления скидки является выражением согласия Заказчика с правилами настоящего пункта и их безоговорочным принятием.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком или третьими сторонами за любые задержки, прерывания, ущерб или потери, происходящие из-за:

5.1.1. Дефектов в любом электронном или механическом оборудовании, не принадлежащем Исполнителю.

5.1.2. Проблем при передаче данных, произошедших не по вине Исполнителя.

5.1.3. Вследствие обстоятельств непреодолимой силы в общепринятом смысле.

5.2. Заказчик обязуется самостоятельно и своевременно оповещать Исполнителя об изменении своих реквизитов и контактной информации посредством электронной почты или тикет-системы.

5.3. При расторжении Договора по инициативе Заказчика, Исполнитель возвращает Заказчику часть неиспользованной суммы аванса, пропорциональную количеству полных неиспользованных предоплаченных месяцев. Возврат средств осуществляется только безналичным расчетом на основании письменного заявления Заказчика. Перечисление возвращаемых средств третьим лицам не производится.

5.4. Исполнитель оставляет за собой право приостановить обслуживание Заказчика или расторгнуть договор в безусловном порядке в следующих случаях:

5.4.1. Размещение информации, оскорбляющей честь и достоинство других людей.

5.4.2. Размещение информации порнографического характера.

5.4.3. Размещение информации, нарушающей требования части 4 ГК РФ ("Об авторском праве и смежных правах").

5.4.4. Размещение информации, которая противоречит законодательству РФ.

5.4.5. По решению уполномоченного государственного органа, в соответствии с законодательством РФ.

5.4.6. Размещение на своем Сервере некорректного программного обеспечения, которое приводит к нарушению работоспособности предоставляемых Исполнителем сервисов.

5.4.7. Если по обоснованному мнению Исполнителя использование Заказчиком услуг может нанести ущерб Исполнителю и/или вызвать сбой технических и программных средств Исполнителя и третьих лиц.

5.5. Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком за ущерб любого рода, понесенный Заказчиком из-за разглашения, утери или невозможности получения последним своих учетных данных. Любое лицо, сообщившее пароли и другую конфиденциальную информацию, требующуюся для идентификации Заказчика, или использующее эти данные для

авторизации в панели управления учетной записью, рассматривается как его представитель и действующий от его имени. Доступ к аккаунту (восстановление логина и пароля Заказчика) осуществляется способом, выбранным Заказчиком в панели управления.

5.6. Заказчик обязуется использовать сеть Интернет только легальным способом и не переносить на Исполнителя ответственность за ущерб любого рода, понесенный Заказчиком или третьей стороной в ходе использования Заказчиком услуг Исполнителя.

5.7. Исполнитель не отвечает за содержание информации, размещаемой на серверах Заказчика и передаваемой в сеть Интернет.

5.8. Исполнитель ни при каких обстоятельствах не несет ответственности перед Заказчиком за косвенные убытки. Понятие "косвенные убытки" включает, но не ограничивается: потерей дохода, прибыли, ожидаемой экономии, деловой активности или репутации. Исполнитель несет ответственность только за документально подтвержденный реальный ущерб. Предельный размер ответственности за реальный ущерб в любом случае не может превышать размера абонентской платы по использовавшемуся тарифу за месяц, в который был нанесен ущерб, за каждый случай нанесения ущерба.

5.9. Исполнитель оставляет за собой право незамедлительно приостановить обслуживание Заказчика в случае установки факта поддержки или использования любой спам-активности включая, но не ограничиваясь следующими действиями:

5.9.1. Реклама своих веб-страниц путем рассылки спама.

5.9.2. Массовая рассылка спама из любой подсети любыми методами

5.9.3. Осуществление массовых рекламных действий на чужих ресурсах без согласия владельцев, включая массовые рекламные сообщения.

5.9.4. Любая поддержка спама, хакинга, крэкинга и других незаконных действий в сети Интернет.

При приостановке обслуживания Исполнитель незамедлительно сообщает об этом Заказчику по электронной почте.

5.10. В случае проведения Исполнителем регламентных работ по техническому обслуживанию оборудования Исполнителя, связанными с перерывами в оказании Услуг, Исполнитель обязан предупреждать Заказчика о проводимых работах не позднее чем за 24 часа до начала работ отправкой уведомлений по электронной почте.

5.11. В случае возникновения неисправности или аварийной ситуации Исполнитель незамедлительно приступает к их устранению и уведомляет Заказчика по факту после окончания работ.

5.12. Исполнитель не имеет программного доступа (в данном случае доступ к ОС или любому ПО) к оборудованию Заказчика. Ввиду этого Исполнитель не несет ответственности за любые программные сбои на оборудовании Заказчика.

5.13. Исполнитель не производит резервное копирование данных Заказчика без дополнительного соглашения Сторон.

6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ И ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ ЗАКАЗЧИКА

6.1. Стороны обязуются не разглашать и не распространять в иной форме конфиденциальные документы, сведения и информацию, полученные ими в процессе исполнения настоящего Договора.

6.2. Под конфиденциальной информацией для целей Договора понимается любая научно-техническая, технологическая, коммерческая, организационная или иная информация, имеющая действительную потенциальную коммерческую ценность для Сторон по Договору в силу ее неизвестности третьим лицам, которые могли бы получить выгоду от ее разглашения или использования, к которой нет свободного доступа на законном основании и по отношению к которой принимаются адекватные ее ценности меры охраны.

6.3. Стороны обязуются принять все необходимые меры для того, чтобы их сотрудники, правопреемники без предварительного согласия другой Стороны не информировали третьих лиц об условиях Договора, а также о сведениях и информации, полученной ими друг от друга в процессе исполнения Договора.

6.4. Исполнитель имеет право раскрывать сведения о Заказчике только по основаниям и в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации. Исполнитель имеет доступ к информации Заказчика в целях предоставления услуг.

6.5. Исполнитель вправе направлять Заказчику сообщения рекламно-информационного характера при наличии согласия Заказчика, которое может быть получено Исполнителем через панель управления. Заказчик вправе отказаться от получения таких сообщений, изменив настройки в панели управления.

6.6. Исполнитель собирает и обрабатывает персональные данные Заказчика – физического лица (а именно: фамилия, имя, отчество; адрес регистрации, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем органе, почтовый адрес (включая индекс), адрес электронной почты, контактные телефоны) в целях исполнения условий Договора, а также соблюдения требования Федерального закона Российской Федерации «О персональных данных».

6.7. Регистрация Заказчика на Сайте означает согласие Заказчика на сбор и обработку Исполнителем персональных данных о Заказчике в целях исполнения настоящего Договора. Согласие Заказчика на обработку его персональных данных действует в течение срока действия настоящего Пользовательского соглашения и может быть отозвано путем прекращения регистрации на Сайте.

6.8. Исполнитель имеет право на своем Сайте размещать информацию о факте сотрудничества с Заказчиком, если сторонами не оговорено иное. Под информацией о факте сотрудничества понимается размещение фирменного (или товарного) знака, фирменного наименования или наименования юридического лица, ссылки на сайт Заказчика.

6.9. Доступ к персональным данным Заказчика имеют лица, непосредственно осуществляющие обработку персональных данных Заказчика, и служба технической поддержки Исполнителя.

7. АРБИТРАЖ

7.1. Стороны будут регулировать путем переговоров любые спорные вопросы, разногласия или претензии, которые могут возникнуть в отношении настоящего договора или в связи с ним.

7.2. Претензионный порядок разрешения споров обязателен. Претензии принимаются в письменном виде при условии их обоснованности, т.е. в претензии должна содержаться ссылка на пункт настоящего Договора, статью закона или иной нормативно-правовой акт, который, по мнению Заказчика, нарушил Исполнитель.

7.3. В случае, если стороны не достигнут договоренности по спорным вопросам путем переговоров и/или в претензионном порядке, эти вопросы подлежат разрешению в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с соблюдением правил о подведомственности и подсудности.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Договор вступает в действие с момента его подписания или принятия (акцепта).

8.2. Договор заключается сроком на один год и автоматически продлевается на последующие годы. Договор остается в силе в

случае изменения реквизитов Сторон, изменения их учредительных документов, включая, но не ограничиваясь, изменение собственника, организационно-правовой формы и др.

8.3. Договор в одностороннем внесудебном порядке может быть расторгнут:

8.3.1. По инициативе любой из Сторон в случае существенного нарушения другой Стороной условий Договора. Договор будет считаться расторгнутым в момент получения второй Стороной письменного уведомления о расторжении Договора.

8.3.2. По инициативе Заказчика или Исполнителя с обязательным письменным уведомлением Исполнителя за 30 (Тридцать) дней до расторжения Договора.

8.3.3. По иным основаниям, предусмотренным Договором, а также действующим законодательством РФ.

8.4. При расторжении договора по инициативе Заказчика Исполнитель возвращает остаток средств с лицевого счета Заказчика. Средства возвращаются по оригиналу заявления о возврате. При возврате денежных средств, Исполнитель вправе требовать подтверждения Заказчиком указанных при регистрации данных (запрос паспортных данных/копии паспорта).

8.5. В случае расторжения договора по инициативе Исполнителя за нарушение Заказчиком условий настоящего Договора, неиспользованный остаток его денежных средств не возвращается, а задолженность в оплате оказанных услуг Заказчиком компенсируется.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по Договору без предварительного письменного согласия другой Стороны.

10. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель: ООО «Вычислительный центр»

Юр. Адрес (место нахождения):
623101, Свердловская обл., г. Первоуральск,
ул. Береговая, д. 40, оф. 75
Фактический адрес:
620014, Свердловская обл., г. Екатеринбург,
ул. Ленина, д. 25, оф. 5.106

ИНН: 6684011023
КПП: 668401001
ОГРН: 1136684005688

Расчетный счет: 40702810902500071979
Банк: "ООО "Банк Точка"
К/с: 30101810745374525104
БИК: 044525104

Контакты Исполнителя для административных вопросов
Тел.: +7 (343) 351-74-64
Эл. почта: support@ekacod.ru

Контакты Исполнителя для вопросов сопровождения и технической поддержки действующих услуг
Эл. почта: billing@ekacod.ru
Тикет-система в панели управления по адресу:
https://bill.ekacod.ru

ООО «Вычислительный центр»
Генеральный директор

Казыев Андрей Римович _____

Заказчик:

Юр. Адрес (место нахождения):

Фактический адрес:

ИНН:
ОГРН:

Расчетный счет:
Банк:
К/с:
БИК:

Тел.:
Эл. почта:

_____

Приложение №1 к договору об оказании услуг №___ от 01.02.2026

СОГЛАШЕНИЕ ОБ УРОВНЕ ОБСЛУЖИВАНИЯ

Термины, которые используются, но не определены в настоящем Соглашении, имеют значение, присвоенное им в Договоре.

1. ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ

1.1. Дата-центр — представляет собой специализированное помещение, в котором реализована совокупность решений, технологий и организационных процедур, ориентированных на предоставление информационных сервисов и услуг с заданными параметрами качества.
1.2. Серверная стойка — конструкция, предназначенная для удобного, компактного, технологичного и безопасного крепления телекоммуникационного оборудования — серверов, маршрутизаторов, коммутаторов, модемов, телефонных станций и т.д.
1.3. Юнит (Unit) — место в серверной стойке высотой 44,45 мм, оборудованное технологическими отверстиями для монтажа оборудования. Применительно к оборудованию — высота корпуса оборудования.
1.4. Оборудование Заказчика — оборудование (серверы, коммутационные устройства и т.п.) принадлежащее Заказчику на правах собственности или аренды, принятое Исполнителем для размещения на территории дата-центра.
1.5. Размещение оборудования (colocation) — предоставление Заказчику в аренду, в виде пользования, технических ресурсов (серверной стойки или юнита) для размещения оборудования Заказчика в дата-центре, с целью обеспечения информационного обмена между оборудованием Заказчика и иными устройствами в сети Интернет, а также обеспечение сохранности и функционирования оборудования Заказчика.
1.6. Утрата оборудования — нарушение работоспособности оборудования, переданного Исполнителю и размещенного в дата-центре, при котором оборудование не подлежит ремонту.
1.7. Отчетный месяц — календарный месяц, в котором услуги оказывались Заказчику.

2. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

2.1. Исполнитель по поручению Заказчика берет на себя обязательство разместить оборудование, предоставленное Заказчиком, в дата-центре, с подключением к локальной сети Исполнителя и обеспечением информационного обмена с сетью Интернет, а Заказчик обязуется оплачивать предоставляемые услуги в соответствии с условиями Договора и настоящего Соглашения.
2.2. По своей инициативе Заказчик в панели управления или через тикет-систему может заказать дополнительные услуги, информация о которых размещена на сайте Исполнителя.

3. НАЧАЛО ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ

3.1. По заключению настоящего Договора, после надлежащего заказа и оплаты услуг в соответствии с условиями Договора, в течение 24 (двадцати четырех) часов Исполнитель высылает Заказчику сетевые реквизиты для первичной настройки оборудования:
- IP-адреса в количестве, соответствующем заказанному;
- Для каждого IP-адреса:
  - Сетевой шлюз;
  - Сетевая маска.
- IP-адреса DNS-серверов.

Информация передается по электронной почте, указанной Заказчиком в качестве контактной, и дублируется в тикет-системе.
3.2. Заказчик обязуется до момента передачи оборудования Исполнителю для монтажа в серверную стойку с целью оказания услуг, настроить выданные сетевые реквизиты на всем оборудовании, предназначенном для размещения, а также предоставить схему коммутации оборудования.
3.3. Оказание услуги начинается с момента монтажа оборудования Заказчика на технической площадке и подключения услуги Исполнителем при наличии достаточного количества денежных средств на лицевом счете Заказчика.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ОБОРУДОВАНИЮ ЗАКАЗЧИКА

4.1. Оборудование должно быть собрано в корпусах стоечного типа ("Rackmount"), подготовленных для монтажа в серверную стойку шириной 19 дюймов и глубиной 1000 мм.
4.2. Каждая единица оборудование должна быть обеспечена совместимыми креплениями (телескопическими направляющими) и принадлежностями для монтажа в стойку.
4.3. В комплекте с оборудованием должно присутствовать необходимое количество шнуров питания (в соответствии с количеством подключаемых блоков питания). Шнуры питания должны иметь разъем C14 для подключения к блокам питания Исполнителя с разъемом C13.
4.4. Оборудование должно иметь не менее одного разъема 8P8C (RJ-45) для подключения к порту Fast Ethernet (либо Gigabit Ethernet) коммутатора Исполнителя.
4.5. По требованию Исполнителя Заказчик должен предоставить необходимые материалы для монтажа оборудования в стойку, а также документально подтвердить соответствие оборудования Заказчика Госстандарту РФ.
4.6. В дата-центре обеспечивается электроснабжение напряжением 220В и частотой 50 Гц. В случае если устанавливаемому оборудованию требуются другие параметры электроснабжения, необходимые преобразователи предоставляются Заказчиком.
4.7. Максимальная потребляемая мощность каждой единицы оборудования не должна превышать 1000 Вт. Выделенная мощность для каждой единицы оборудования, включенная в стоимость услуги, указывается в тарифе и может быть увеличена путем заказа дополнительной опции к тарифу.
4.8. Исполнитель оставляет за собой право провести замер потребляемой мощности размещаемого оборудования и в случае превышения оплаченной мощности уведомить заказчика докупить требуемое количество до необходимого значения либо отказать в предоставлении услуги.

5. Порядок монтажа и подключения оборудования

5.1. Заказчик не менее чем за 1 (один) рабочий день сообщает Исполнителю через тикет-систему о планируемой дате и времени

доставки оборудования, предварительно указав перечень оборудования по форме акта приема и предоставив заверенную форму списка лиц, уполномоченных на проведение работ на оборудовании Заказчика, являющихся неотъемлемыми частями Договора.

5.2. Заказчик обеспечивает доставку своего оборудования в дата-центр в строго согласованное с Исполнителем время и передает оборудование Исполнителю для монтажа и подключения, о чём составляется акт приема оборудования. Акт подписывается представителем Заказчика, имеющим право подписи или доверенность по установленной форме.

5.3. Исполнитель вправе отказать заказчику в приеме и монтаже оборудования и перенести дату и время монтажа, если Заказчик не обеспечил доставку оборудования в согласованное время и более чем 30 (тридцать) минут после него.

5.4. Оборудование Заказчика устанавливается сотрудниками Исполнителя в течение 1 (одного) рабочего дня после оплаты услуг в соответствии с условиями Договора, доставки оборудования в дата-центр и его надлежащей передачи Исполнителю, если не оговорено иное.

5.5. В случае отсутствия технической возможности оказания услуги Исполнитель обязан уведомить Заказчика, отправив сообщение на электронный адрес Заказчика и/или через тикет-систему с указанием причин, по которым услуга не может быть оказана в срок и указать срок начала оказания заказанной услуги.

5.6. По завершении установки оборудования в дата-центре, Исполнитель информирует Заказчика через тикет-систему о подключении.

6. ПОРЯДОК ЭКСПЛУАТАЦИИ ОБОРУДОВАНИЯ

6.1. Исполнитель обеспечивает доступ в сети Интернет к оборудованию Заказчика круглосуточно в течение семи дней в неделю, за исключением случаев планового технического обслуживания, работ, вызванных сбоями в работе оборудования или программного обеспечения, а также в случаях невозможности полноценного использования собственных ресурсов Исполнителя, происходящих прямо или косвенно по причине действия или бездействия третьих лиц и/или неработоспособностью транспортно-информационных каналов, находящихся за пределами собственных ресурсов Исполнителя, а также в случае форс-мажорных обстоятельств.

6.2. Заказчик самостоятельно осуществляет эксплуатацию своего оборудования путем удаленного доступа к нему по сетям связи общего пользования, самостоятельно устанавливая на своем оборудовании соответствующее ПО.

6.3. При расторжении договора с Заказчиком, а также при замене его оборудования Исполнитель в срок не более 3 (трех) рабочих дней от даты расторжения договора или даты запроса по замене оборудования отключает соответствующее оборудование Заказчика.

6.4. В случае если Заказчик заблаговременно не сообщил персоналу Исполнителя о методе выключения оборудования, оно выключается методом, который персонал сочтет целесообразным, в этом случае Исполнитель не несет ответственности за корректность работы ПО размещенного оборудования после такого отключения.

6.5. При отказе от услуг или прекращении действия настоящего Договора Заказчик обязан в течение 10 (десяти) рабочих дней вывезти все свое оборудование с территории дата-центра, подписав при этом акт возврата по форме, установленной Исполнителем и являющийся неотъемлемой частью Договора. В случае невыполнения данного условия Исполнитель вправе взимать оплату за хранение оборудования в соответствии с прейскурантом вплоть до момента вывоза заказчиком оборудования и подписания акта возврата. Расчетной единицей при этом считается каждый полный и неполный календарный месяц.

6.6. Возврат оборудования Заказчику производится на технической площадке по адресу, указанному в акте приема. Уполномоченный представитель Исполнителя выдает оборудование лицу, если не оговорено иное, уполномоченному Заказчиком, о чем составляется акт по форме, установленной Исполнителем и являющийся неотъемлемой частью Договора, с указанием паспортных данных представителя Заказчика, получающего оборудование. Представитель Заказчика должен приложить доверенность на право подписи документов и приема оборудования, либо поставить печать организации Заказчика. В случае отсутствия актов и доверенности (если она требуется) оборудование Заказчика не будет передано Исполнителем. Шаблон доверенности на прием оборудования Заказчика опубликован на сайте Исполнителя.

6.7. Исполнитель несет ответственность за повреждение оборудования Заказчика исключительно в тех случаях, когда оно явилось следствием умышленных действий сотрудников Исполнителя и/или уполномоченных им третьих лиц, а также результатом нарушения Исполнителем технических условий хранения и правил эксплуатации данного оборудования.

6.8. В случае утраты или повреждения по вине Исполнителя оборудования, переданного Заказчиком Исполнителю, последний обязан возместить Заказчику стоимость утраченного оборудования или восстановительного ремонта поврежденного оборудования, исходя из его рыночной стоимости на день возмещения с учетом амортизационного износа.

6.9. Исполнитель вправе отказать Заказчику в передаче оборудования при наличии у него задолженности по оплате. Исполнитель вправе удерживать оборудование Заказчика до момента погашения задолженности.

7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ НА ОБОРУДОВАНИИ

7.1. Заказчик имеет право на проведение профилактических или иных работ на своем оборудовании, размещенном в дата-центре.

7.2. К указанным работам допускаются технические специалисты Заказчика, список которых (с указанием фамилии, имени, отчества, паспортных данных) должен быть предоставлен не менее чем за 1 (один) рабочий день до проведения работ, через тикет-систему. При посещении дата-центра специалисты Заказчика должны иметь при себе паспорт.

7.3. Доступ представителей Заказчика и проведение профилактических работ в технологических помещениях Исполнителя, предназначенных для размещения оборудования, не допускается.

7.4. Работы с оборудованием Заказчика могут производиться не чаще, чем 2 (два) раза в неделю и не более 2 (двух) часов за сеанс. В случае превышения указанных лимитов Исполнитель вправе взимать оплату в соответствии с прейскурантом.

7.5. Работы на оборудовании согласовываются Сторонами через тикет-систему. Исполнитель должен быть извещен о предстоящем проведении с указанием времени начала и продолжительности работ не менее чем за 1 (один) рабочий день до их начала.

7.6. Исходя из текущей занятости и в соответствии с внутренним распорядком Исполнитель на свое усмотрение вправе отказать Заказчику в проведении работ либо перенести дату и время работ, а также взимать оплату за каждый час ожидания в соответствии с прейскурантом, если Заказчик не обеспечил начало работ в согласованное с Исполнителем время и более чем 30 (тридцать) минут после него. Расчетной единицей при этом считается каждый полный и неполный час ожидания.

7.7. Исполнитель вправе отказать Заказчику в доступе к оборудованию при наличии у него задолженности по оплате.

7.8. Без представителей Заказчика сотрудники Исполнителя не могут осуществлять управление и настройку оборудования Заказчика.

8. ДОСТУНОСТЬ УСЛУГИ

8.1. Услуга считается доступной, если её эксплуатационные характеристики соответствуют гарантированным Исполнителем параметрам.

8.2. Недоступность услуги (далее — даунтайм) определяется как интервал времени между моментом отправки тикета в службу поддержки Исполнителя и моментом начала работы оборудования после завершения восстановительных работ Исполнителем. Если Исполнитель располагает собственными данными о начале даунтайма, указывающими на более раннее время начала даунтайма, чем время отправки тикета Заказчиком, он может использовать эти данные. Разногласия о времени даунтайма решаются путём переговоров Сторон. Если период даунтайма приходится на полночь между концом и началом месяца, то даунтайм полностью относится к тому месяцу, в который пришлась большая часть даунтайма.

8.3. Исполнитель гарантирует, что общая продолжительность даунтайма не превышает 30 (тридцати) минут в каждом отчетном месяце в течение всего срока действия Договора.

8.4. Если общий даунтайм за отчетный период превышает гарантированное пользователем значение, то сумма компенсации рассчитывается по формуле 1:

$$S=(P*t)/(1440*d), \text{ руб.} \quad (1)$$

где P, руб — сумма платежей Заказчика за услуги, подлежащие компенсации в отчетном месяце;
t, мин — общая продолжительность недоступности за услуги, подлежащие компенсации в отчетном месяце;
d — количество дней отчетном месяце;
1440 — количество минут в одном дне;

8.5. Не подлежат компенсации сбои в работоспособности услуги, вызванные:

8.5.1. Работами на оборудовании Заказчика по запросу Заказчика.

8.5.2. Тестированием услуг по запросу Заказчика в случае, когда не было выявлено никакой неисправности (недоступности).

8.5.3. Дефектами оборудования Заказчика.

8.5.4. Действиями Заказчика, повлекшие за собой недоступность услуги.

8.5.5. Действиями третьих лиц.

8.5.6. Приостановкой оказания услуг по требованию государственных органов в соответствии с применимым законодательством.

8.5.7. Упущенная выгода; моральный вред.

8.5.8. Обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажор) в общепринятом смысле.

8.5.9. При приостановлении услуг Заказчику по причине нарушения им условий настоящего Договора.

8.6. Для получения компенсации Заказчик после окончания месяца, в котором услуга была не доступна, направляет Исполнителю заявление на предоставление компенсации. Заявление заполняется по форме Исполнителя, размещенной на сайте.

8.7. На основании заявления Заказчика о предоставлении компенсации, Исполнитель в течение 10 (десяти) календарных дней делает расчет компенсации или принимает решение об отказе в предоставлении компенсации, если неработоспособность услуги наступила по причине, не зависящей от Исполнителя, или была запланирована Исполнителем, о чем Заказчик был уведомлен.

8.8. После принятия решения о предоставлении компенсации или об отказе, Исполнитель уведомляет об этом Заказчика посредством тикет-системы.

9. ПОДПИСИ СТОРОН

ООО «Вычислительный центр»
Генеральный директор

Казыев Андрей Римович _____ _____